

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская художественная школа с.Акша»**

Принято
Педагогическим Советом
МБУ ДО «ДХШ с.Акша»
Протокол № 4
от «1» декабря 2015 г.



Утверждаю
Директор МБУ ДО «ДХШ с.Акша»
_____/ О.С.Васильева

от «1» декабря 2015 г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом Совете МБУ ДО «ДХШ с.Акша»

Акша, 2015

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская художественная школа с.Акша»**

Принято
Педагогическим Советом
МБУ ДО «ДХШ с.Акша»
Протокол №
от «1» декабря 2015 г.

Утверждаю
директор МБУ ДО «ДХШ с.Акша»
_____/ О.С.Васильева

от «1» декабря 2015 г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом Совете МБУ ДО «ДХШ с.Акша»

Акша, 2015

Положение о методическом Совете МБУ ДО «ДХШ с.Акша»

1. Общие положения

1.1. Методический Совет (далее Совет) является коллективным общественным профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе преподавателей, руководителей методических объединений, заместителей директора МБУ ДО «ДХШ с.Акша» (далее по тексту – ДХШ).

1.2. Совет является Коллегиальным органом школы, рассматривающим вопросы методического обеспечения образовательного процесса.

1.3. Предметом деятельности методического Совета является организационно-педагогическая, методическая, опытно-экспериментальная и исследовательская деятельность.

1.4. Работа Совета осуществляется в соответствии с целями, задачами и планами школы.

2. Цели и задачи методического совета

2.1. Целью деятельности Совета является формирование в ДХШ библиотеки авторских методических разработок и дидактических материалов, соответствующих целям образовательного процесса в том числе и при реализации образовательных программ, разработанных с учётом ФГТ.

2.2. Основные задачи Совета:

- создание условий для удовлетворения потребностей преподавателей в повышении уровня профессиональных знаний;
- разработка необходимой учебно-методической документации для реализации образовательных программ, разработанных с учётом ФГТ;
- разработка плана повышения квалификации, предоставление его на утверждение руководителю школы;
- планирование методической работы школы;
- обеспечение выполнения плана методической работы школы;
- организация работы по созданию методических разработок преподавателями школы;
- анализ методической оснащённости школы;
- внедрение в практическую деятельность преподавателей современных достижений в области педагогической теории и практики;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- обеспечение помощи преподавателям в организации метод работы

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Организационное - педагогическое:

- рассматривает и согласовывает все образовательные программы, реализуемые в ДХШ, даёт оценку их уровню и соответствию ФГТ
- обсуждает и даёт оценку справкам, подготовленным комиссиями по итогам академических концертов;
- разрабатывает программы совершенствования образовательного процесса;
- разрабатывает Целевые установки при проведении контрольных уроков, область проверки знаний учащихся и методику проверки;
- рассматривает и согласовывает решение комиссии о перезачёте дисциплин учащимся ДХШ
- организует работу по актуализации профессиональной компетенции преподавателей;
- организует консультирование преподавателей по вопросам методической работы;
- обеспечивает работу по оказанию методической помощи специалистам;

3.2. Методическое:

- осуществляет методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с образовательными программами школы в том числе разработанным на основе ФГТ;
- обеспечивает апробацию и внедрение современных педагогических технологий в практику работы школы;
- анализирует состояние и результативность методической работы;
- участвует в подготовке вопросов к педагогическому совету школы;

3.2. Аттестационно-диагностическое:

- участвует в экспертизе качества образования;
- участвует в аттестации педагогических работников.

3.3. Инновационное:

- разрабатывает формы, содержание отбора граждан, требования к уровню творческих способностей и физическим качествам поступающих (по каждой из форм отбора), систему оценок;
- разрабатывает процедуры и содержание предварительных прослушиваний, просмотров, консультаций и т.д., предшествующих отбору детей в ДХШ.
- участвует в обобщении и распространении передового педагогического опыта,
- организует деятельность творческих и проблемных групп, обобщает результаты их деятельности;
- проводит экспертизу и рецензирование всех учебных программ (в том числе и авторских) и методических материалов, даёт оценку методическим работам преподавателей и творческих групп;
- инициирует проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения, оценки качества образования.

4. Организация работы методического совета

4.1. В состав Совета входят председатели методических объединений, опытные преподаватели, заместители директора школы.

4.2. Члены Совета избираются путём голосования на педагогическом совете. Состав утверждается директором школы.

4.3. В составе Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности, создаваться временные экспертные группы;

4.4 Председатель Совета выбирается членами Совета, его кандидатура согласуется с директором школы.

4.5. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний Совета.

Совет избирается сроком на 2 года.

4.6. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем Совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы.

4.7. Периодичность заседаний Совета определяется его членами (не реже одного раза в четверть).

4.8. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем Совета и секретарем.

Журнал протоколов Совета хранится в учебной части постоянно и передаётся по акту.

5. Права и ответственность методического совета

5.1. Методический совет имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию методической работы в школе,
- инициировать исследования результативности учебно-воспитательного процесса и методической работы в образовательном учреждении;
- вносить предложения по стимулированию и оценке профессиональной и инновационной деятельности преподавателей;
- вносить предложения по созданию временных творческих коллективов;
- рекомендовать преподавателей для участия в конкурсах профессионального мастерства.

5.2. Методический совет несет ответственность:

- за актуальность и корректность рассматриваемых вопросов;
- за обоснованность принятых рекомендаций.